

ВЫПИСКА

из протокола совещания заместителей руководителей по УВР
образовательных организаций муниципального района Белебеевский район
Республики Башкортостан

Дата проведения: 19 октября 2022 года

№ 2

Время: 10.00.

Место проведения: МАОУ СОШ № 8 г. Белебея.

Присутствовали: Садыкова Н.Н., начальник ИМО; Денисова Н.В.,
Гареева С.Х., Рассохина Е.П., специалисты ИМО; заместители
руководителей ОО по УВР.

Повестка совещания:

1. «Анализ работы общеобразовательных организаций муниципального района Белебеевский район на электронной платформе «Учи.ру. Возможности платформы для организации учебного процесса в школе и дома» - представитель интернет-портала Учи.ру Гюльтекин Р.М.
2. «Способы организации работы по улучшению качества образовательных результатов, выявлению и развитию талантов у школьников, поддержки и сопровождения слабоуспевающих обучающихся» - заместитель начальника Управления образования по учебной работе Оноприенко Л.И.
3. «Построение эффективной внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в школе» - главный специалист Денисова Н.В.
4. Мастер-класс «Использование электронных сервисов в практике работы административных работников школ» - учителя МАОУ СОШ № 8 Тагнер А.Л., Лапина Н.В., Сулейманова А.Д.
5. Разное.

Слушали:

3. «Построение эффективной внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в школе» - главный специалист Денисова Н.В.

С 13 по 18 октября специалистами ИМО была проведена проверка сайтов школ - раздел ВСОКО на наличие Положения о ВСОКО. Справка направлена во все школы, замечания есть, поэтому еще раз остановлюсь на обязательных разделах Положения ВСОКО (презентация).

По 6 направлениям на сайте в течение года необходимо размещать документы согласно полному управленческому циклу.

Денисова Н.В. объяснила на направлении «Работа с отстающими обучающимися» структуру, документы, которые должны быть представлены на сайте ОО (приложение 1).

Решение:

- в срок до 07 ноября 2022 года всем ОО доработать (разработать) Положение ВСОКО согласно рекомендациям;
- в срок до 31 января 2023 года всем ОО по 6 направлениям сформулировать цель и задачи; продумать перечень показателей, разработать дорожную карту с указанием мероприятий, даты их проведения и ответственными (в соответствии с рекомендациями, полученными на совещании заместителей директоров);
- в течение учебного года размещать актуальную информацию, подтверждающие документы по всем 6 направлениям.

Протокол вела



Н.Н. Садыкова