

БОЙОРОК

«16» февраль 2024 й.

№ 123

ПРИКАЗ

«16» февраля 2024 г.

Об участии общеобразовательных учреждений во Всероссийских проверочных работах в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 №02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 № 265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, **приказываю:**

1. Общеобразовательным организациям муниципального района Белебеевский район РБ обеспечить участие обучающихся 4-8, 11 классов во Всероссийских проверочных работах (далее - ВПР) в штатном режиме согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 17 мая 2024 года (приложение 1).

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях МР Белебеевский район в 2024 году (приложение 2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

- назначить ответственное лицо (не ниже уровня заместителя директора) за организацию, проведение и формирование отчета ВПР;

- составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР;

- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;
- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
- запланировать и провести ВПР для обучающихся 4-8,11 классов вторым и третьими уроками с учетом времени, отведенного на выполнение работы;
- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения, полноту и достоверность сведений, вносимых в Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО);
- организовать общественное наблюдение за процедурой ВПР (приложение 3);
- организовать проведение акции «ВПР с родителями» (17 февраля 2024 года) с целью информационно-разъяснительной работы с родителями;
- использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;
- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
- определить место и порядок хранения работ участников ВПР до 01 марта 2025 года;
- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;
- провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете образовательного учреждения;
- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;
- своевременно (согласно графику – приложение 1) представлять информацию о проведении и результатах ВПР по каждому предмету в электронном формате специалисту информационно-методического отдела Рассохиной Е.П. (приложение 4);
- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации.

4. Назначить тьюторами по сопровождению проведения ВПР следующих учителей: Якушеву Т.А. (русский язык и литература, МАОУ СОШ № 15), Мурзакову Э.Ю. (английский и немецкий языки, МАОУ СОШ №15), Ахмадуллина Ф.Р. (история, обществознание, МАОУ СОШ №41), Лапкареву Е.Г.

(математика, МАОУ СОШ №17), Коровину Н.И. (физика, МАОУ СОШ №15), Биккулову Л.В. (география, МАОУ СОШ №17), Габдрахманову Г.Ф. (биология, МАОУ Татарская гимназия), Озерову Г.М. (химия, МАОУ СОШ №8), Маркову М.Ю. (начальные классы, МАОУ СОШ №8), Горячеву О.А. (начальные классы, МАОУ гимназия №1), Хамитову А.Р. (начальные классы, МАОУ СОШ №15), Никифорову Л.М. (начальные классы, МАОУ СОШ №15).

5. Муниципальному координатору проведения ВПР Рассохиной Е.П., специалисту ИМО МКУ Управление образования, и руководителям районных методических объединений Якушевой Т.А. (русский язык и литература, МАОУ СОШ № 15), Лапкаревой Е.Г. (математика, МАОУ СОШ №17), Хамитовой А.Р. (начальные классы, МАОУ СОШ №15), организовать перекрестную перепроверку Всероссийских проверочных работ учащихся 4-6 классов общеобразовательных организаций МР Белебеевский район РБ по математике и русскому языку.

6. Ответственным лицам за организацию, проведение и формирование отчета ВПР в ОО предоставить протоколы школьной проверки работ участников ВПР, исключая Ф.И.О. участников, а содержащих только коды участников ВПР и выставленные баллы за каждое задание муниципальному координатору проведения ВПР Рассохиной Е.П. для проведения перекрестной проверки (приложение 5).

7. Руководителям МАОУ Башкирская гимназия-интернат г. Белебей Фатхутдиновой Д.Г., МАОУ Татарская гимназия г. Белебей Хабибрахманову Д.Ф., МАОУ Чувашская гимназия г. Белебей Молчановой Ф.Ф., МАОУ гимназия № 1 г. Белебей Ханнановой З.С., МАОУ СОШ №1 г. Белебей Селькиной О.М., МАОУ СОШ № 2 г. Белебей Павлову В.Г., МАОУ СОШ № 8 г. Белебей Болих Й.Г., МАОУ СОШ №15 г. Белебей Гайнутдиновой М.В., МАОУ СОШ №17 Чумаченко О.А., МАОУ СОШ № 41 Вебер Т.О., МАОУ школа-интернат ООО г. Белебей Салиховой Р.К. обеспечить явку членов экспертных комиссий для осуществления качественной перепроверки работ обучающихся к 14.00 ч. 14.05.2024 г. в МАОУ СОШ № 15 г. Белебей (г. Белебей, ул. Революционеров, д.8) согласно графику (приложение 6).

8. Руководителю МАОУ СОШ № 15 г. Белебей Гайнутдиновой М.В. организовать необходимые условия для работы экспертной комиссии по перепроверке работ учащихся (учебные кабинеты).

9. Ответственность и общее руководство по проведению ВПР возложить на специалиста ИМО Управления образования Рассохину Е.П.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника (по учебной деятельности) Оноприенко Л.И.

Начальник



Т.Н. Лапшина