

## БОЙОРОК

«20» декабрь 2022 й.

№ 1072

## ПРИКАЗ

«20» декабря 2022 г.

### О графике оценочных процедур в общеобразовательных организациях

На основании письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 20.12.2022 г. № М08-23-8913 «Об итогах проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) по размещению на официальном сайте ОО графика оценочных процедур в 1-м полугодии 2022-2023 учебного года, а также в целях повышения качества организации образовательного процесса **приказываю:**

1. Определить для апробации интерактивного модуля «Календарь учителя» в 2023 году МАОУ Татарская гимназия г.Белебея, МАОУ СОШ с.Ермолкино. Руководителям МАОУ Татарская гимназия г.Белебея (Хабибрахманову Д.Ф.), МАОУ СОШ с. Ермолкино (Сидорову С.М.) обеспечить участие организации в апробации.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить разработку графиков оценочных процедур в соответствии с приложением к письму Минпросвещения России от 6.08.2021 г. № СК-228/03 и Рособнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях» (далее – Рекомендации);

- обеспечить своевременное размещение графиков оценочных процедур на официальном сайте образовательной организации и их реализацию в учебном процессе;

- при необходимости пересмотреть локальный нормативный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью упорядочивания системы оценочных процедур;

- провести разъяснительную работу с педагогическим коллективом по вопросам формирования графика оценочных процедур, применять в работе циклограмму по его разработке (приложение).

3. Информационно-методическому отделу МКУ Управление образования муниципального района Белебеевский район РБ (Садыкова Н.Н.) провести проверку размещения образовательными организациями графиков оценочных процедур на II полугодие 2022-2023 учебного года и их соответствие Рекомендациям в срок до 25 января 2023 г.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника (по учебной деятельности) Л.И.Оноприенко.

Начальник



Т.Н. Лапшина

Приложение к приказу  
 МКУ Управление образования  
 муниципального района  
 Белебеевский район РБ  
 от 20.12.2022 № 1072

Циклограмма по разработке графика оценочных процедур  
 общеобразовательной организации

п/п	Сроки	Мероприятия	Ответственный
1	до 01.09	Ознакомиться с календарем оценочных процедур (далее – ОП) на сайте РСОКО <a href="http://nadzor.bashkortostan.ru/">http://nadzor.bashkortostan.ru/</a>	Заместитель директора по УВР, ответственный за формирование графика
2	до 01.09	Довести до сведения учителей количество возможных оценочных процедур по классам и предметам и даты всех известных ОП федерального и регионального уровня	
3	до 01.09	Сформировать график оценочных процедур с учетом учебных периодов. Внести все известные даты федеральных и региональных, административных диагностических работ	
4	до 05.09	Собрать информацию от педагогов и внести оценочные процедуры в график	
5	до 11.09	Проверить выполнение требований п.2.1 Рекомендаций Минпросвещения и Рособнадзора. Если эти требования не выполняются, то указать учителю на необходимость корректировки рабочей программы	
6	до 12.09	Внести изменения в график (при необходимости)	
7	до 13.09	Направить график оценочных процедур на утверждение директору ОО	
8	до 14.09	После утверждения директором, разместить график оценочных процедур в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы»	
9	в течение 10 дней	При внесении корректировок, на сайте ОО разместить последний вариант скорректированного графика	
10	до 01.09	Рассчитать по каждому предмету, сколько оценочных процедур на текущий (тематический) контроль может быть заложено в рабочей программе, используя Рекомендации Минпросвещения и Рособнадзора	
	до 01.09	Зарезервировать часы для федеральных оценочных процедур (ВПР), региональных мониторингов, административных диагностических работ и промежуточной аттестации	

до 01.09	Определить количество часов, которые можно использовать для тематического контроля	
до 05.09	Скоординировать с учителями, работающими в одном классе количество оценочных процедур на учебный год в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием уроков. В случае если в одном классе получается более одной оценочной процедуры в день, внести изменения в рабочие программы отдельных предметов, перераспределив количество часов на изучение тем, чтобы тематические контрольные работы не совпадали.	
до 05.09	Предоставить информацию об оценочных процедурах по предмету заместителю директора по УВР (ответственному за формирование графика)	

При разработке графиков оценочных процедур по полугодиям, график должен быть размещен не позднее чем через 2 недели после начала полугодия, на которое он формируется.